

강의계획서

사업명	광주청년일경험드림사업 직무교육		
프로그램명	오해와 갈등을 예방하는 직무현장 복지소통방법	강의장소	김대중컨벤션센터
강의목표	1. 시대적 변화를 이해하고 현업 관련 기본개념을 파악할 수 있다. 2. 사람의 특성을 이해하고 기질별 대응방안을 구상할 수 있다. 3. 직무특성을 이해하고 이해당사자와 효과적인 소통방식을 익힐 수 있다. 4. 슬기로운 자기관리 기술을 일상에서 적용할 수 있다.		

일정	강의 세부 내용			기타
4 / 21 (화)	13:00 ~ 13:00 (1h)	개념이해	<ul style="list-style-type: none"> - 개념을 알아야 오해 예방(이해vs오해) - 시대의 이름(AI, 디지털, 4차산업혁명 등) - 국가, 지역사회, 조직, 그리고 '나' - 이해당사자란? (이론과 현실의 다름) - 진로, 직업, 꿈의 연계 개념 	
	14:00 ~ 15:00 (1h)	사람이해	<ul style="list-style-type: none"> - 사람의 기본 특성을 이해하기(지정의) - 세대 이름과 각각의 특징 이해하기 - 4대 기질별 특징 이해하기(나부터 알기) 	* 기질 테스트 (필요시)
	15:00 ~ 16:00 (1h)	복지소통	<ul style="list-style-type: none"> - 일은 누가 하는가? (환경(일*사람)) - 국가복지/지역복지/조직복지/자기복지 - 복지소통이란? (3가지 특징:미,부,고) - 효과적인 복지소통 기술 	
	16:00 ~ 17:30 (1.5h)	자기관리	<ul style="list-style-type: none"> - 슬기로운 자기관리 6가지 키워드 - 내 인생 커리어로드맵 - 사회복지와 자기복지 이야기 - 나를 위한 일경험 정리도구(드림매뉴얼) 	

※ 교육내용은 일부 변경될 수 있음
 ※ 교육에 필요한 물품 : A4 용지, 펜