

광주청년일경험드림사업

19기 드림터 신청 매뉴얼

목차

Contents

 A	회원가입	03
 B	드림터 신청	07
 C	내 드림터 관리	19

※ 18기 드림터 신청 이력이 있는 드림터의 경우,
별도 회원가입 절차 없이 'B. 드림터 신청' 부터 확인하여 진행해 주시기 바랍니다.



회원가입

A-1. 약관동의

드림터 회원가입

STEP_01 약관동의
2 STEP_02 기본정보
3 STEP_03 드림터정보
4 STEP_04 가입완료

약관 동의

아래의 약관을 읽으신 후 동의하신다면 체크박스를 클릭하여 주십시오.

회원약관 (필수)

제1장 총 칙

제1조(목적)

이 약관은 광주청년일경험드림(이하 "일경험드림"라 한다)이 해당 광주청년 일경험드림 사업에서 제공하는 모든 서비스(이하 "서비스"라 한다)의 이용조건 및 절차에 관한 사항을 규정함을 목적으로 함

동의합니다

개인정보처리방침안내 (필수)

1. 개인정보 수집 이용 목적

- 2026년 19기 광주청년일경험드림 사업 드림터(참여사업장)모집 심사를 위한 확인 및 심사 자료

2. 개인정보 수집 항목

동의합니다

모든 약관 및 방침에 동의합니다.

다음 단계

① 체크 박스 클릭 시 약관 및 방침 동의 처리

② 체크 박스를 클릭 시 모든 약관 및 방침 동의 처리

③ 다음 버튼을 누르면 STEP_02 기본정보로 이동

A-2. 기본정보 입력

드림터 회원가입

STEP_01 약관동의
STEP_02 기본정보
3 STEP_03 드림터정보
4 STEP_04 가입완료

기본 정보

ID(이메일) ② 1 예: gjyouth@dream.go.kr 인증하기 → 인증번호를 입력해주세요. 인증확인

비밀번호 2 6자 이상의 영문 혹은 영문과 숫자, 특수문자 조합

비밀번호 확인 6자 이상의 영문 혹은 영문과 숫자, 특수문자 조합

담당자 정보

담당자 3 홍길동

직위 4 인사담당자

이메일 5 예: gjyouth@dream.go.kr

연락처(담당자) ② 6 010-1234-5678

연락처(회사) 7 062-1234-5678

이전
8 다음

- 1 로그인에 사용할 아이디(이메일) 입력 후 인증번호 발송**
 - 유효한 이메일 작성 후 인증번호 버튼을 클릭하면 입력한 이메일 주소로 인증번호 발송
 - 인증번호 발송 클릭시 인증번호 입력 칸 생성됨
 - 인증번호 입력 후 인증확인 버튼 클릭
 - 유효한 인증번호 일 경우 '인증되었습니다' 텍스트 생성되며 인증완료됨
- 2 로그인 시 사용할 비밀번호 입력**
 - 비밀번호는 6자 이상의 영문 혹은 영문과 숫자, 특수문자 조합
 - 같은 비밀번호 한번 더 작성
- 3 담당자 이름 입력**
- 4 직위 입력**
- 5 유효한 이메일 입력**
- 6 연락 가능한 "휴대전화" 번호 입력**
- 7 회사 연락처 입력(유선전화기 없는 경우 담당자 연락처 기재)**
- 8 다음 클릭시 'STEP_03 드림터 정보'로 이동**

A-3. 사업자등록증 등록

드림터 회원가입

STEP_01 약관동의 STEP_02 기본정보 STEP_03 드림터정보 4 STEP_04 가입완료

사업자등록증(비영리민간단체등록증) 등록

사업자등록증(비영리민간단체등록증) 1 파일선택
발급처 정부24 [사업자등록증명 발급] 바로가기

미리보기 ▲ 실험가능
 실험적인 기능입니다.
 글자가 깨지거나 정상적으로 불러오지 못할 수 있습니다.
 데이터가 정상적으로 불러와지지 않을 경우 직접 수정 후 확인버튼을 눌러주세요.
 발급처 정부24 [사업자등록증명 발급]

확대 보기

사 업 자 등 록 증
 (법인사업자:본점)
 등록번호 : 000-00-00000

법인명(단체명) : 한국상수도협회
 대 표 자 : 홍길동
 계 입 년 월 일 : 0000년 00월 00일 법인등록번호 : 000000-0000000
 사업장 소재지 : 서울특별시 마포구 홍길동 15 (이현동)
 본 장 소 재 지 : 서울특별시 마포구 홍길동 15 (이현동)
 사 업 의 종 류 : [0000] 서비스 [0000] 경안중사업, 용역, 컨서
 서비스 [0000] 서비스 [0000] 경안중사업, 용역, 컨서
 서비스 [0000] 서비스 [0000] 경안중사업, 용역, 컨서
 경고, 간행물, 교육

교 부 사 유 : 대표자명칭

사업자등록세 적용사업자 여부: 예() 부()
 2011년 11월 24일

확인

- 1 사업자등록증 파일 선택 버튼 클릭시 파일 첨부 가능
 - 첨부파일 선택 후 첨부시 사업자등록증 미리보기 창이 뜬
 - 2 해당 사업자 등록증 형식에 맞춰 클릭시 입력 폼이 달라집니다.
 - 3 상호명 입력(*사업자등록증 기준으로 작성)
 - 4 사업자등록번호 입력
 - 5 사업장소재지 입력
 - 6 상세주소 입력
 - 7 대표자 이름 입력
 - 8 개업연월일 입력
 - 9 업태 입력
 - 10 업종 입력
- 확인 버튼 클릭시 입력된 정보들 드림터 정보 칸에 자동 입력됨

- 3 ~ 10
- PDF첨부시 자동으로 읽어와 입력 (* 실험적 기능이므로 검토필수)
 - PDF첨부시 입력칸 클릭하면 미리보기 화면에서 해당 정보 부근으로 확대됨
 - 수동 입력 가능

A-4. 드림터 정보 입력

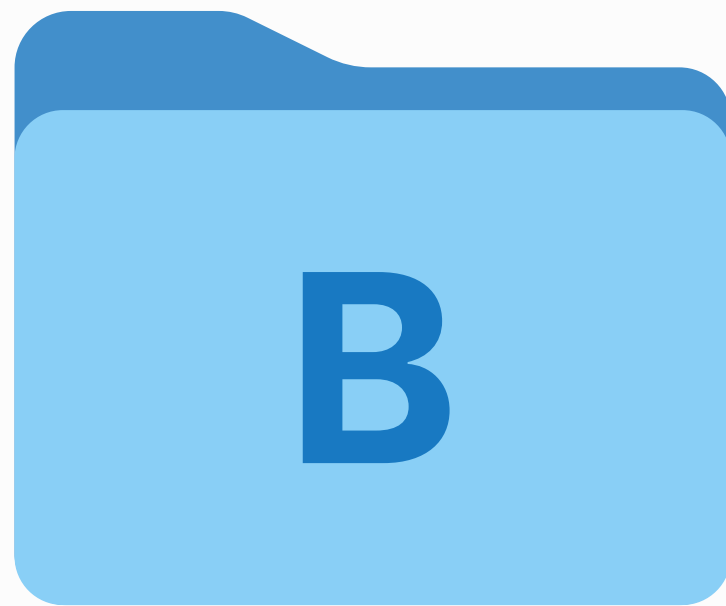
드림터 정보

상호	1	예: 드림터
사업자등록번호	2	예: 123-45-67890
사업장소재지	3	예: 광주광역시 서구 치평동 주소검색 상세주소를 입력해 주세요.
대표	4	예: 이순신
개업연월일	5	예: 2021-01-01
업태	6	예: 도소매업
업종	7	예: 식품

이전 8 가입하기

※ 사업자등록증 첨부 후 입력되지 않은 빈칸 수동 입력 필요

- 1 상호(사업장명)입력
- 2 사업자등록번호 입력
- 3 사업장소재지 입력
 - 주소검색 버튼 클릭시 주소 검색창 뜸
 - 주소 입력 후 검색 결과 확인 후 주소 클릭시 자동으로 주소 입력됨
 - 입력된 주소 밑 빈칸에 상세 주소 이어서 입력
- 4 대표자명 입력
- 5 개업연월일 입력
- 6 업태 입력
- 7 업종 입력
- 8 가입하기 버튼 클릭시 가입 진행



드림터 신청

※ 제출 전, 작성 내용을 다시 한 번 확인 후 제출해 주시기 바랍니다.

- 드림터 정보(회사 소개 등) 및 청년 신청인원/신청직무 등의 허위·오작성으로 인한 모든 책임은 드림터에 있으므로 유의해 주시기 바랍니다.

B-1. 로그인

The screenshot shows the login interface for '드림터(기업/단체) 로그인'. At the top, there is a navigation bar with the logo '광주청년일경험드림사업단' and menu items: '일경험드림', '드림청년', '드림터', '문의하기', '상시상담'. A user icon and a hamburger menu are on the right. Below the navigation bar, the page title '로그인' is displayed. A sub-header '드림터(기업/단체) 로그인' is followed by a brief instruction: '기업/단체 및 관리자 로그인 페이지입니다. 계정이 없는 경우 회원가입을 진행해 주세요.' Below this is a tabbed interface with two tabs: '드림터(기업/단체)' (highlighted with a red dashed box and a red circle '1') and '관리자'. The main content area features an illustration of buildings and a location pin. To the right of the illustration are two input fields: '이메일(ID) *' (highlighted with a red dashed box and a red circle '2') and '비밀번호 *' (highlighted with a red dashed box and a red circle '3'). Below the password field are three buttons: '로그인 정보 기억하기' (highlighted with a red dashed box and a red circle '4'), '비밀번호 찾기' (highlighted with a red dashed box and a red circle '5'), and '회원가입'. At the bottom of the form is a blue '로그인' button (highlighted with a red dashed box and a red circle '6').

- 1 드림터(기업/단체) 탭 클릭
- 2 회원가입 시 작성했던 이메일 입력
- 3 회원가입 시 설정했던 비밀번호 입력
- 4 체크박스 체크 시 추후 같은 브라우저에서 로그인 시 로그인 정보가 기억되어 자동으로 입력
- 5 비밀번호 분실 시 클릭하면 재설정 가능한 페이지로 이동
- 6 로그인 버튼 클릭 시 로그인 진행

B-2. 약관동의

드림터 신청

STEP_01
약관동의

2
STEP_02
개요

3
STEP_03
소개

4
STEP_04
부서/직무

5
STEP_05
관련파일

6
STEP_06
신청완료

약관 동의 ①

아래의 약관을 읽으신 후 동의하신다면 체크박스를 클릭하여 주십시오.

회원약관 (필수)

제1장 총 칙

제1조(목적)
이 약관은 광주청년일경험드림(이하 "일경험드림"라 한다)이 해당 광주청년 일경험드림 사업에서 제공하는 모든 서비스(이하 "서비스"라 한다)의 이용조건 및 절차에 관한 사항을 규정함을 목적으로 함

동의합니다
 ②

개인정보처리방침안내 (필수)

1. 개인정보 수집 이용 목적
- 2026년 19기 광주청년일경험드림 사업 드림터(참여사업장)모집 심사를 위한 확인 및 심사 자료

2. 개인정보 수집 항목

동의합니다
 ②

모든 약관 및 방침에 동의합니다.
 ③

체크리스트

① 눌러서 약관동의 항목 펼치기

- 한번 더 누르면 닫힘

② 체크 박스 클릭시 약관 및 방침 동의 처리

③ 체크 박스 클릭시 모든 약관 및 방침 동의 처리

B-3. 체크리스트 작성

체크리스트

참여제한 요건에 대한 사업장 확인 및 동의서 [드림터용]

◆ 참여신청 기업은 아래 내용을 반드시 사실대로 표기 하여 주시기 바랍니다. (선택체크)

구분	세부내용	해당	비해당
고용보험 기업 사업장	공고일 기준 고용보험 피보험자수 5인 이상 사업장(5인 미만일 경우 '비해당')	✓	
	↳ '비해당' 답변시 (위 질문에 대한 응답이 '해당'일 경우 비해당에 체크) : 창업기업, 사회복지기관(시설), 사회적 경제(가치) 등의 사업장 인증 관련 서류 제출 시 참여 가능		✓
천인책 제공 책임 사업장	사업주(법인의 대표이사)와 배우자 및 4촌 이내 혈족·인척을 드림터년으로 매칭하기를 책임지는 사업장		✓
임금제불 사업장	고용노동부 발표 「채용사업주 명단조회」에 등록된 사업장		✓
	최근 3년간 2회 이상 임금제불로 기소송치된 사업장 (단, 검찰에 불기소 결정서, 법원의 무죄 판결문을 제출한 경우는 제외)		✓
산재발생 사업장	고용노동부 발표 「산업재해 발생건수 등 공표 사업장 명단」에 포함되지 1년이 지나지 않은 사업장		✓
	참여신청일 이전 1년 이내 산재 사망자 1명 이상 발생 한 사업장		✓
부정수급 사업장	지병재정법에 따른 보조금 부정수급사 제재기간 중에 있는 사업주 또는 사업장		✓
사회적 불의 사업장	사업장 내 성희롱 등의 사유로 사회적 불의를 야기한 사업장		✓
소바-왕릭업	유흥업종 등 부적합 업종 (단란주집, 유흥주집, 부동산업, 기타 경범죄 및 비당업 등)		✓
인위적 감원 사업장	신청 마감일(7월 16일) 이전 1개월 내 인위적 감원 사실이 있는 사업장		✓
부적합일자리 사업장	전화방문고객 단순 상담, 카페점-마트 등 영업점에서 단순接客-판매, 건설-생산현장 등에서 단순 노무, 고도의 전문성 또는 과도한 역할 이 요구되는 일자리		✓
일시적 인력 수요 사업장	5개월 미만 외 계절적-일시적 인력수요 업체		✓
사회보험 기업사업장	4대 사회보험료 미납 업체		✓

1

1 눌러서 체크리스트 항목 펼치기

- 한번 더 누르면 닫힘

2 해당 / 비해당 체크란

- 해당하는 칸을 클릭하면 체크표시 됨

- 고용보험 피보험자수 5인미만이나, 인증서류 제출가능시

해당	비해당
	✓
✓	

3 임시저장 버튼

- 현재까지 진행사항을 임시로 저장하기

4 다음으로 넘어가기

3 임시 저장 4 다음

B-4. 개요

STEP_01 약관동의 | STEP_02 개요 | 3 STEP_03 소개 | 4 STEP_04 부서/직무 | 5 STEP_05 관련파일 | 6 STEP_06 신청완료

1 사업참여 정보

기존 참여 여부 | 기존 신규

2 드림터 개요

사업장명 | 전남대학교산학협력단

사업자등록번호 | 409-82-11942

소재지 | 광주광역시 북구 용봉로77(용봉동)
 상세주소를 입력해 주세요.

업태/업종 | 서비스/연구개발업, 학술연구용역

대표 | 이운성

개업연월일 | 2004-02-05

3 담당자 정보

이름 | 조태권

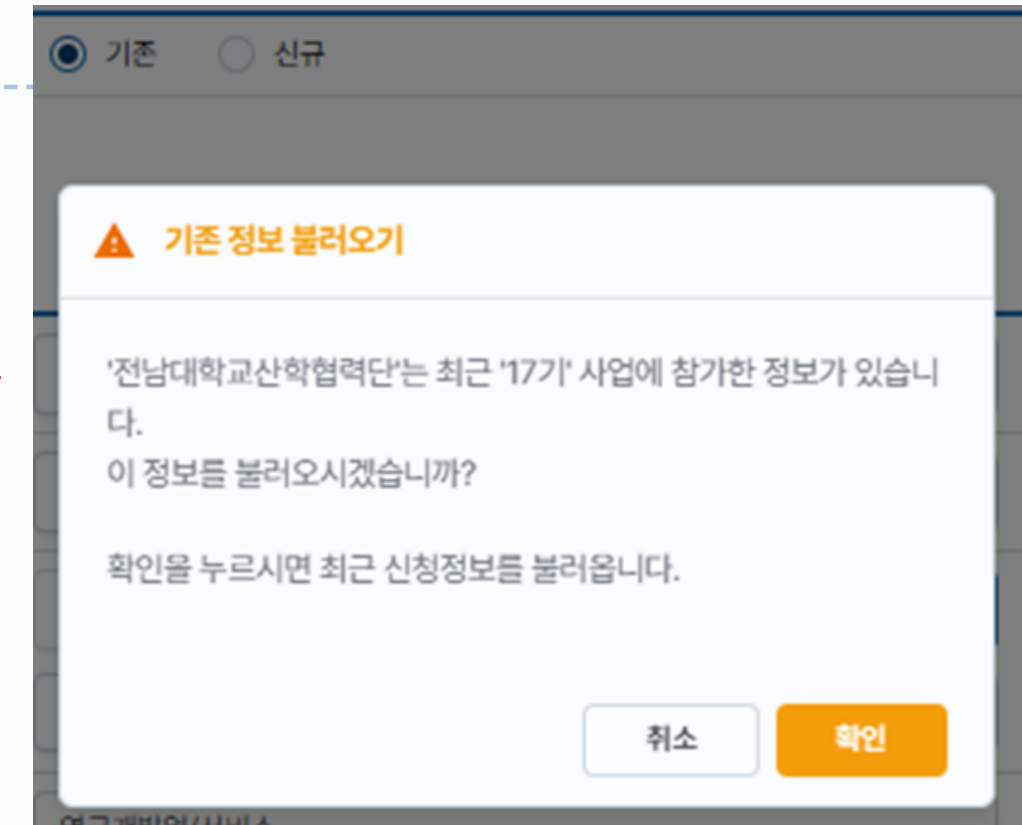
직위 | 선임연구원

연락처(개인) | 010-2012-1934

연락처(회사) | 062-531-1939

이메일 | gjyp1934@naver.com

4



- 1** 사업 참여 정보
 - 기존 참여 여부 선택
 - 기존 참여 드림터는 '확인'을 누르면 이전 작성정보(최근 신청한 이력)를 불러올 수 있습니다.
- 2** 드림터 정보 입력
 - 회원가입시 작성한 정보가 자동입력 되어 있습니다.
- 3** 담당자 정보 입력
- 4** 이전(약관동의) 페이지로 이동
- 5** 임시저장 / 다음페이지로 이동

B-5. 소개

1 드림터 소개1

주요사업: 예: 소프트웨어 개발 0/50

홈페이지: 예: dream.go.kr

드림터 연혁 및 소개

0/500(자)

드림터 소개 요약(청년 대표 핵심)
 '드림만남의 날' 참여청년에게 배포하는 책자에 들어갈 기업소개입니다

청년이 기업에 대해 잘 파악할 수 있도록 간략하게 소개해주세요
 (0/100)

2 드림터 소개2

연 매출액: 예: 1,000,000,000 원

직원 남녀 구성: 남 남자 여 여자

직원 연령 구성: 20대 20대 30대 30대 40대+ 40대 이상

직원수: 예: 10

피보험자수: 예: 7
 * 고용보험 가입자 수 기준

힘든 점: 예: 대인업무가 많은 편 0/70

특사 키워드: #집계성장 #육지인원 #매년 성장중 #워라밸 우수기업 #수령적 조직... 0/70

드림터 팀: 드림터만의 장점 및 환경, 인경할 후 드림청년의 직무능력 향상 부분, ... 0/70

3 이전

4 임시저장 / 다음

1 드림터 소개1

- 주요사업, 홈페이지 입력
- 드림터 연혁 및 소개(500자 이내로 입력)

※ '드림만남의 날' 참여청년에게 배포하는 드림터 안내서에 들어갈 기업소개 작성란입니다. 청년이 기업에 대해 잘 파악할 수 있도록 간략하게 소개해 주세요.



2 드림터 소개2

- 직원 남녀 구성, 직원 연령 구성은 숫자로 입력
- 구성원 수와 직원수를 동일하게 작성해야 합니다.

※ 피보험자수, 구성원/직원수는 '대표자 및 *18기 드림청년' 을 제외하고 작성해야합니다.
 * 18기 드림청년을 연계채용한 경우는 포함하여 작성

3 이전(개요)페이지로 이동

4 임시저장 / 다음페이지로 이동

B-6. 부서/직무

가. 기본 신청방법(부서가 1개일 경우)

1 부서정보

담당부서: 기획팀

직무구분: 경영·회계·사무

담당자: 예: 홍길동

직위: 예: 인사과장

연락처: 예: 010-1234-5678

이메일: 예: example@dream.go.kr

근로장소: 예: 광주광역시 서구 치평동

우대조건(자격증) ②: 예: 컴퓨터활용능력 1급

트랙유형(근무유형) **2**

자기주도형 (주 25시간, 5개월) | 집중참여형 (주 40시간, 3개월) | **자기주도형 & 집중참여형 (주 25시간, 5개월) (주 40시간, 3개월)**

근로시간

자기주도형

월 화 수 목 금 토 일

오전(09:00~15:00) | 오후(13:00~18:00) | 요일별 상이

집중참여형

월 화 수 목 금 토 일

09:00~18:00 | 요일별 상이

신청인원

시간조율 가능 여부 가능 불가능

전공지식 필요정도 필요 중간 불필요

3 드림청년 업무내용

담당업무: 예: 사무업무 전반 0/20

상세업무: 예: 문서작성 및 품질관리 업무 등 구체적으로 작성

필요 직무역량: 예: 엑셀 활용 중급, 포토샵 사용가능 등

직무 선임자 유무 있음 없음 무관(단독수행 가능)

경력 및 비전: 예: 전반적인 회사생활 및 실무를 미리 경험하여 직무 적성을 확인... 0/70

● 트랙유형별 직무계획서를 각각 작성해야 합니다.

4 직무계획서

자기주도형 (주 25시간, 5개월)

월	직무내용	상세내용
2026년 3월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80
2026년 4월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80
2026년 5월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80
2026년 6월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80
2026년 7월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80

직무계획서

집중참여형 (주 40시간, 3개월)

월	직무내용	상세내용
2026년 3월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80
2026년 4월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80
2026년 5월	예: 웹프로그래밍 학습 0/20	예: HTML, CSS, JavaScript 0/80

1 부서정보

- 모집하는 직무 및 부서 정보를 입력
- 한 부서에서 다른 직무를 신청하는 경우 각각 작성해야 함
ex) 인사팀에서 회계업무 1명 / 사무행정 1명을 신청하는 경우 직무에 따라 각각 작성
- 근로장소는 청년이 실제 근로할 장소로 작성해야 함

2 트랙유형 선택

- 일경험기간에 따라 자기주도형, 집중참여형이 있으며 두 트랙유형 중복 선택 가능
- * 자기주도형 : 주 25시간, 5개월 / 집중참여형 : 주 40시간, 3개월
- *자기주도형&집중참여형 : 동일직무, 다른 트랙유형으로 2명이상 신청시 (* 해당 경우 청년이 트랙유형을 선택합니다.)
- 요일별 근무시간이 다른 경우 '요일별 상이' 선택

3 드림청년 업무내용 작성

- '직무 선임자 유무'는 청년의 담당업무에 대한 사수를 의미함

4 직무계획서 작성

- 월별 청년의 직무내용을 구체적으로 작성 : 동일 내용 반복 또는 구체적으로 작성하지 않으면 반려하여 재작성 및 제출요청 하므로 반드시 구체적으로 작성해야 합니다.

B-6. 부서/직무

직무관리 1 + 부서 추가

2 개발팀 X 디자인/마케팅 X

부서정보

담당부서	디자인/마케팅
직무구분	정보통신(IT) ▼
담당자	김홍도
직위	화백
연락처	010-2222-2222
이메일	design@gmail.com

3 개발팀 X 디자인/마케팅 X

1 부서추가

- 모집하는 부서/직무가 여러 개일 경우 부서를 추가하여 정보 입력

2 부서 전환/삭제

- 버튼을 클릭하여 부서간 전환
- X 버튼을 눌러서 부서 정보 삭제

3 미입력 알림

- 일부 정보를 미입력하고 다음 버튼 클릭 시 붉은 색 점멸을 통해 어느 부서에 미입력이 있는지 확인


B-7. 관련 파일 첨부


STEP_01 약관동의 — STEP_02 개요 — STEP_03 소개 — STEP_04 부서/직무 — STEP_05 **관련파일** — STEP_06 신청완료

사업자등록증(비영리민간단체등록증)

사업자등록증(비영리민간단체등록증) **1** 파일선택 사업자등록증(산학협력단).pdf
발급처 정부24 [사업자등록증명 발급] 바로가기

관련 파일

로그오이미지 **2** 파일선택  ×
로그오이미지가 없는 경우 사업장 전경사진을 첨부해주세요

4대 사회보험 사업장 가입자 명부 1부 **3** 파일선택 사업자등록증(산학협력단).pdf 
*공고일 이후 기존 서류로 제출
 발급처 4대사회보험정보연계센터 바로가기

4대 사회보험료 완납증명서 **4** 파일선택
*공고일 이후 기존 서류로 제출
 발급처 사회보험통합징수포털 바로가기

사업장 대표 이미지 또는 전경 사진 (*.webp 파일은 지원하지 않습니다) **5** 파일추가
정년에게 보여줄 사업장을 대표할 수 있는 이미지 또는 전경사진을 첨부해 주세요.(최대 4장)

기타 증빙서류 **6** 파일선택
*공고문 '구비서류 5)~7)' 해당사업장 제출
 (파일이 많은 경우 zip으로 압축하여 제출)

7 이전 임시 저장 신청하기

- 1** 사업자등록증을 변경 해야 하는 경우 파일 변경
- 2** 로고 이미지 파일 추가/수정 버튼
- 3** 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 파일 추가/수정 버튼
 - 공고일 이후 기존 서류만 가능
- 4** 4대 사회보험료 완납증명서 파일 추가/수정 버튼
 - 공고일 이후 기존 서류만 가능
- 5** 사업장 대표 이미지, 전경사진 추가/수정 버튼
- 6** 기타 증빙 서류 추가/수정 버튼
- 7** 이전(부서/직무) 페이지로 이동

→ 현재까지 작성한 페이지 임시저장 및 신청하기 버튼

B-8. 서명 및 직인 등록(1)

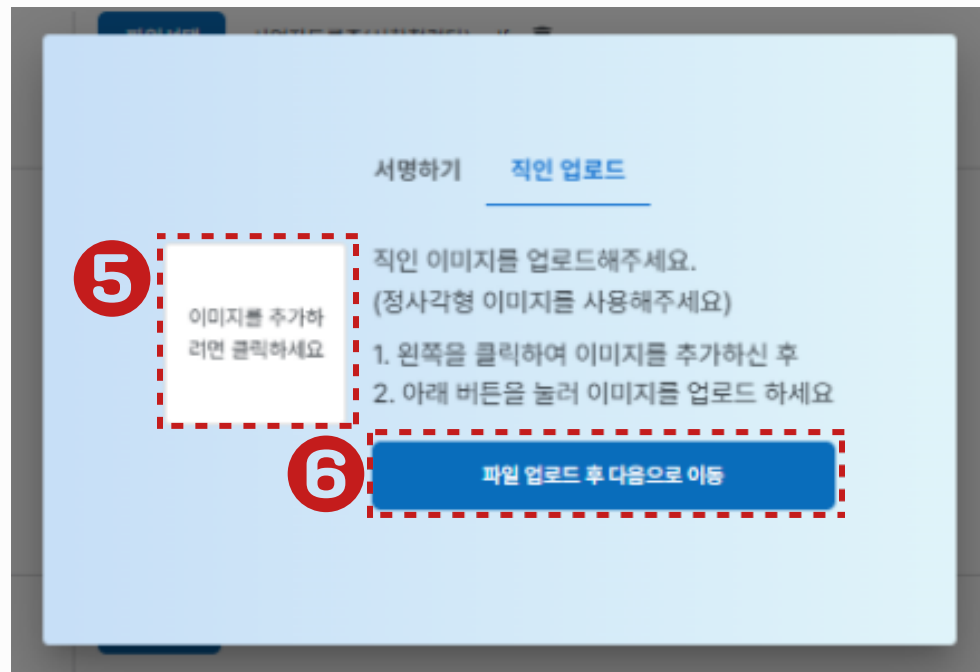
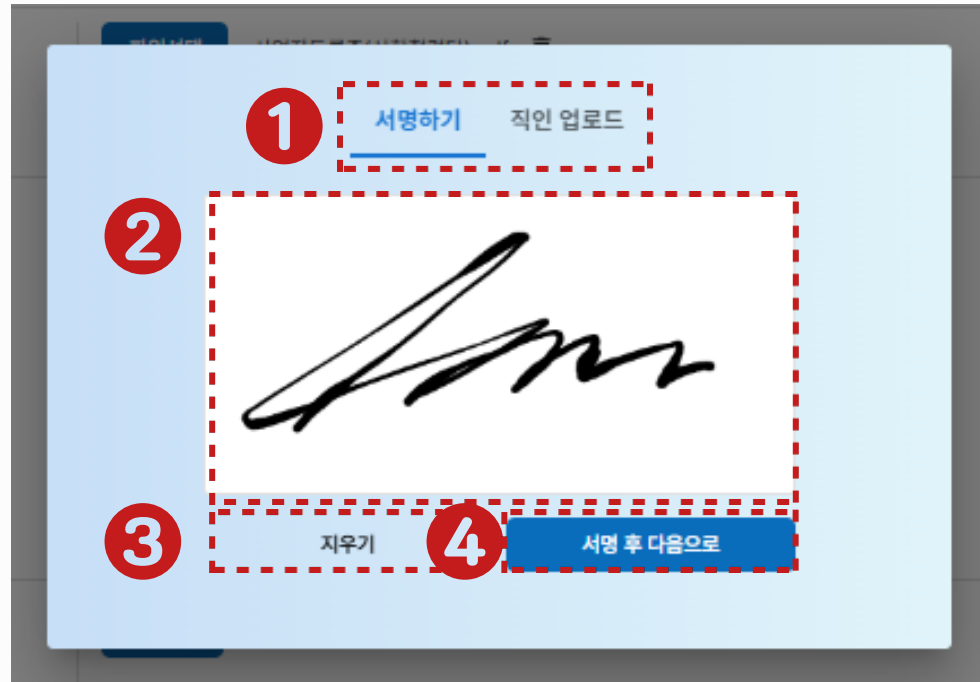


1 새로운 서명 등록하기

2 등록된 서명 사용하기

- 등록해둔 서명이 있어야 사용 가능

B-8. 서명 및 직인 등록(2)



- 1 서명하기 / 직인 업로드**
 - 서명대신 직인을 사용하려면 직인 업로드 선택하여 사용
- 2 서명란**
 - 클릭한채로 드래그하여 서명하기
- 3 지우기 버튼**
- 4 다음으로 이동**
- 5 클릭하여 직인 이미지 파일 추가**
- 6 다음으로 이동**

B-9. 작성한 신청서 최종 확인

19기 광주청년일경험드림 사업 드림터 신청서

참여구분 기존 참여 신규 참여

드림터 개요			
드림터명	전남대학교산학협력단	대표자	이윤성
설립연도	2004 02 05	사업자등록번호	409 82 11942
업태	서비스	업종	연구개발업, 학술연구용역
소재지	광주광역시 북구 용봉로77(용봉동)		
주요사업	광주청년일경험드림사업 운영		
연매출액 (25년 기준)	5,163,046,331 원	직원수	12 명
홈페이지	https://gyouthdream.com/		
드림터 연혁 및 소개	광주청년일경험드림사업은 광주광역시 거주 중인 미취업 청년에게 다양한 현장에서의 경험으로 채용하면서 소득을 보장하고 안정적인 취업으로 이어지도록 돕는 일차적 디딤돌 사업입니다.		
드림터 소개 요약 (청년 배포 책자용)	광주청년일경험드림사업은 광주광역시 거주 중인 미취업 청년에게 다양한 현장에서의 경험으로 채용하면서 소득을 보장하고 안정적인 취업으로 이어지도록 돕는 일차적 디딤돌 사업입니다.		
드림터 관계요인	직원 남녀 구성	남자 (6)명 / 여자 (6)명	
	직원 연령 구성	20대 (3)명 / 30대 (7)명 / 40대 이상 (2)명	
	드림청년 일경험 중 예상되는 힘든 점은?	대인 업무가 많은 편 입니다.	
회사키워드	#팀제상장 #수평적 조직문화 #일하기좋은기업		
드림터 Tip	순기은근무환경		

2 이전

3 다음

4 신청하기

5 신청하기

1 인쇄페이지 확인창

- 인쇄양식에 작성한 신청 내용이 맞게 들어갔는지 확인 가능

2 이전 버튼

- 이전페이지로 넘어가기(첫번째 페이지에서는 비활성화)

3 다음 버튼

- 다음페이지로 넘어가기

4 확인창 바깥 클릭 시 확인창이 꺼짐

- 정보수정 필요 시 확인창을 끄고 정보 수정 가능


5 신청하기 버튼

- 인쇄페이지 마지막장까지 확인 후 신청하기 버튼 활성화

B-10. 신청완료

드림터 신청

STEP_01 약관동의 — STEP_02 개요 — STEP_03 소개 — STEP_04 부서/직무 — STEP_05 관련파일 — STEP_06 신청완료



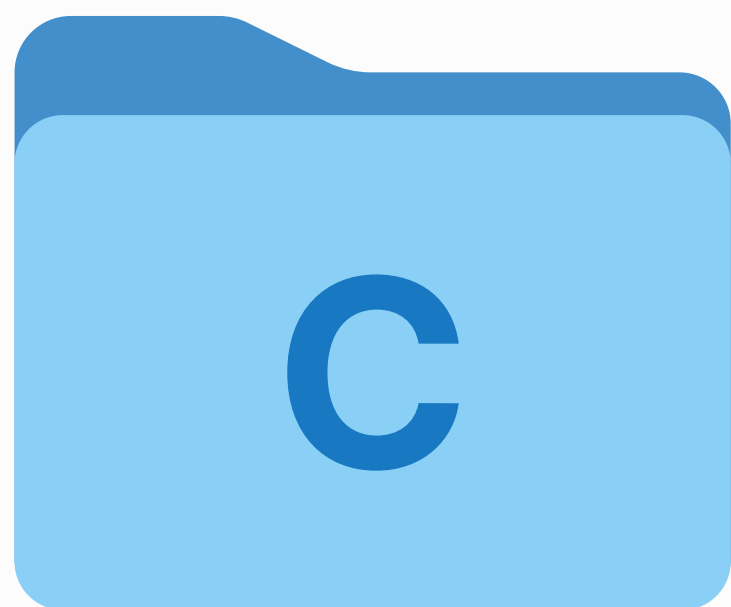
전남대학교산학협력단님!
일경험드림사업 19기 드림터 신청이 정상적으로 완료되었습니다.

사업 신청 내역은 관리 페이지에서 확인하실 수 있습니다.
이후 진행되는 사업도 관리 페이지를 통해 진행되오니
확인 부탁드립니다.

1 관리 페이지로 이동 →

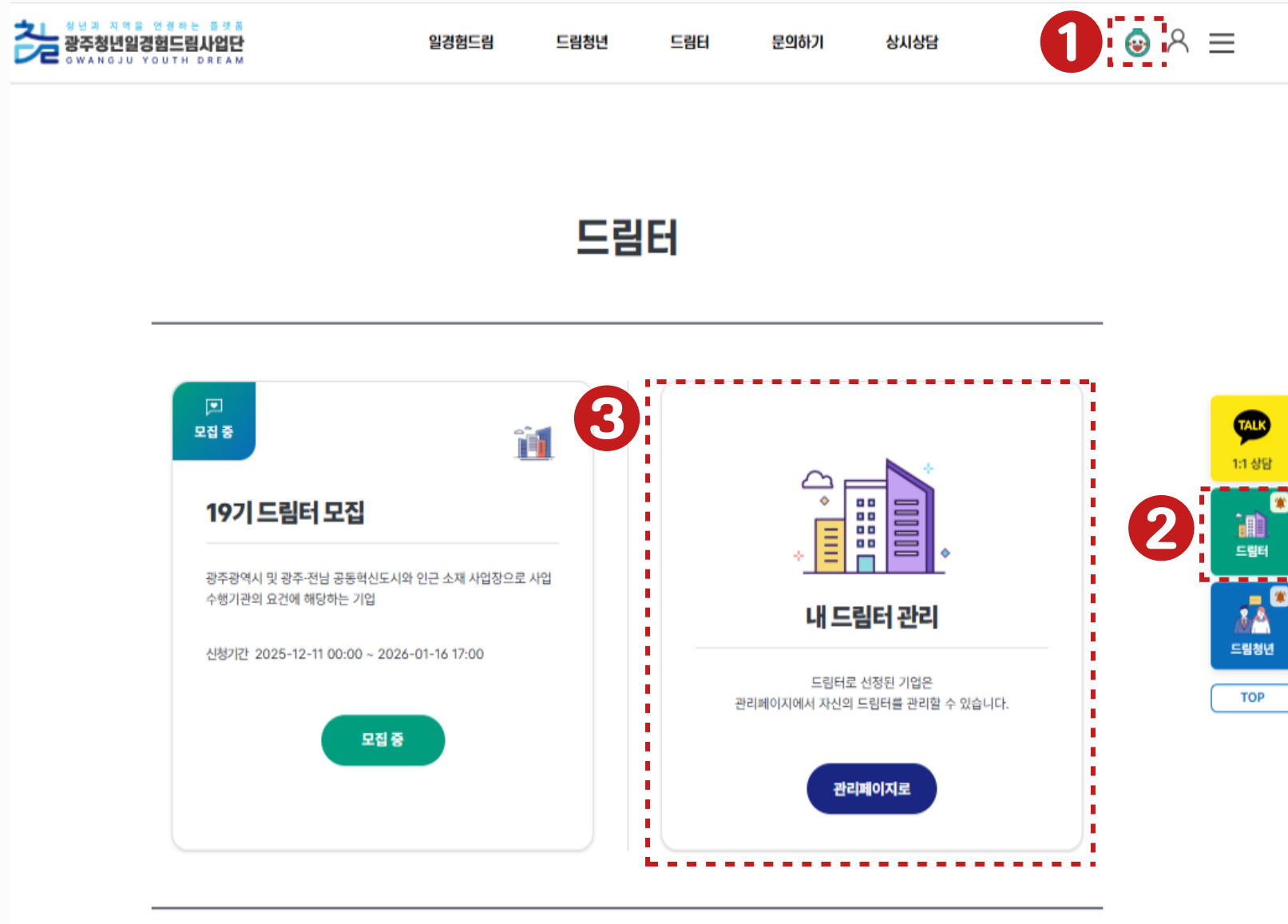
※ 해당 페이지가 나와야 신청이 정상적으로 완료된 상태입니다.

1 관리 페이지로 이동




내 드림터 관리

C-1. 내 드림터 관리페이지에 접속하기



① 방법 1. 메뉴 우측에 초록색 캐릭터를 눌러서 접속

② 방법 2. 화면 중앙 우측에 메뉴 중에  를 클릭

③ 드림터 메뉴가 나오면 내 드림터 관리 > [관리페이지로] 클릭

C-2. 사업신청 현황 조회

1 메뉴 > 사업신청관리 > 사업신청

2 현재 진행상태

3 다음 단계

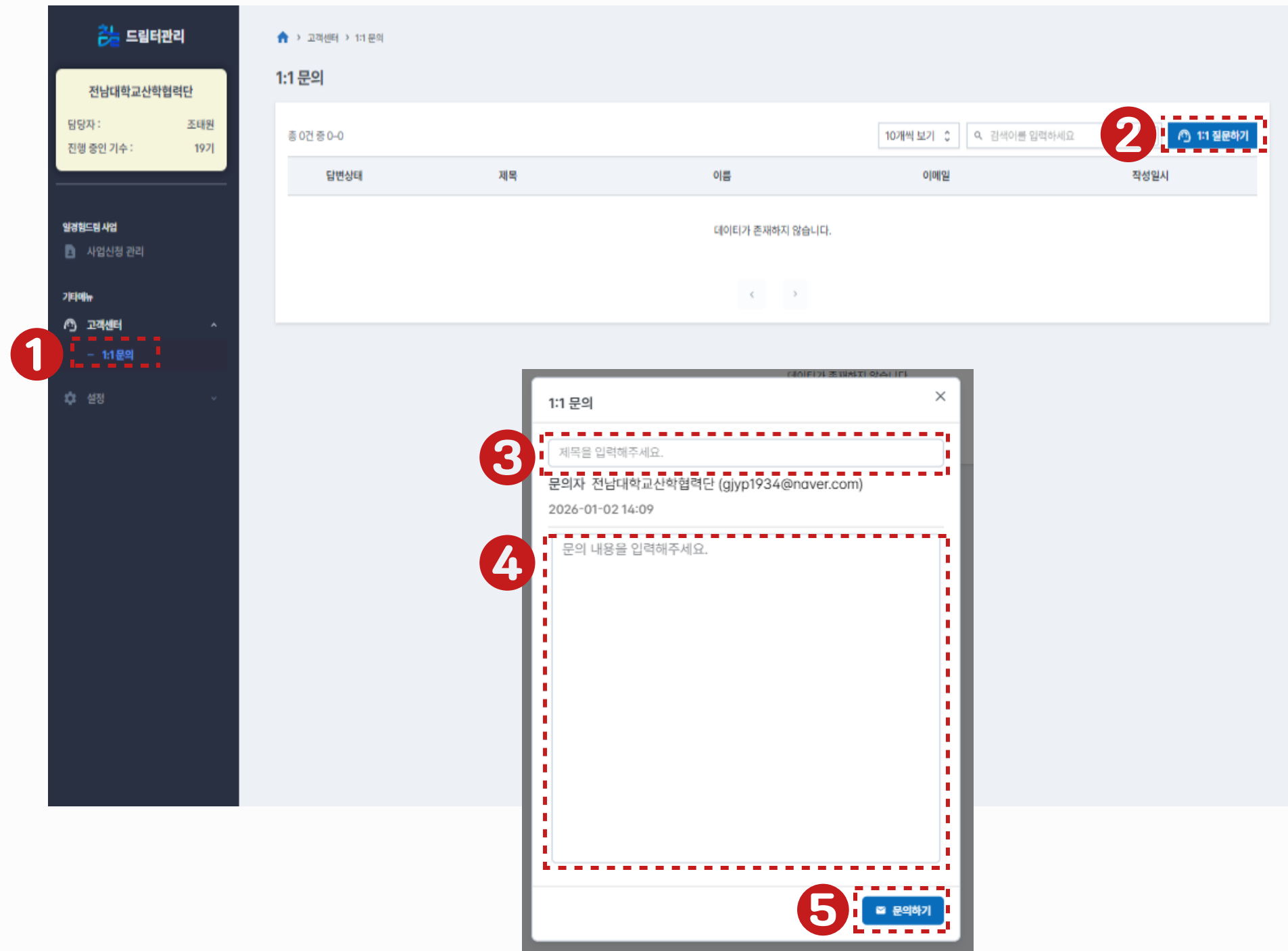
4 신청 내역확인
- 클릭 시 세부 내역 확인 및 다운로드 가능

5 신청한 기수의 사업 일정

구분	일정
드림터 모집 공고	- 2026년 01월 02일
드림터 선정 결과 발표	2026년 1월 21일
만남의 날	2026년 2월 9일 - 2026년 2월 11일
매장 결과 발표	2026년 2월 25일

구분	내용
공공보편 기업 사업장	공공보편 기업 사업장
참여제한 요건에 대한 사업장 확인 및 동의서	참여제한 요건에 대한 사업장 확인 및 동의서
사회적 임의 사업장	사회적 임의 사업장
소비-형사업	소비-형사업
인위적 관련 사업장	인위적 관련 사업장
무적합입자리 사업장	무적합입자리 사업장
일시적 인력 수요 사업장	일시적 인력 수요 사업장
사회보험	사회보험

C-3. 1:1 문의하기(전송)



① 메뉴 > 고객센터 > 1:1 문의

② [1:1 질문하기] 버튼 클릭

③ 문의 제목 입력

④ 문의 내용 입력

⑤ [문의하기] 버튼을 눌러서 전송

- 최대한 빠르게 답변하고 있으나 급한 경우 전화로 문의해 주시기 바랍니다.

☎ 062) 531-1934,1939 / 010-2012-1934

C-4. 1:1 문의하기(조회)



- 1 조회를 원하는 문의를 클릭
- 2 사업단 측에 보낸 문의 내용
- 3 사업단 측에게 받은 답변 내용
- 4 문의 삭제하기

C-5. 회사 및 담당자 정보

1 회사정보

2 회사정보

정보 변경 후 저장 버튼을 반드시 눌러주세요.

사업자등록증(비영리민간단체등록증) 등록

사업자등록증(비영리민간단체등록증) 사업자등록증(산학협력단).pdf
발급처 정부24 [사업자등록증명 발급] 바로가기

회사 정보

회사명

사업자등록번호

소재지
상세주소를 입력해 주세요.

대표

개업연월일

업태/업종

담당자 정보

담당자

직위

연락처(개인)

연락처(회사)

이메일

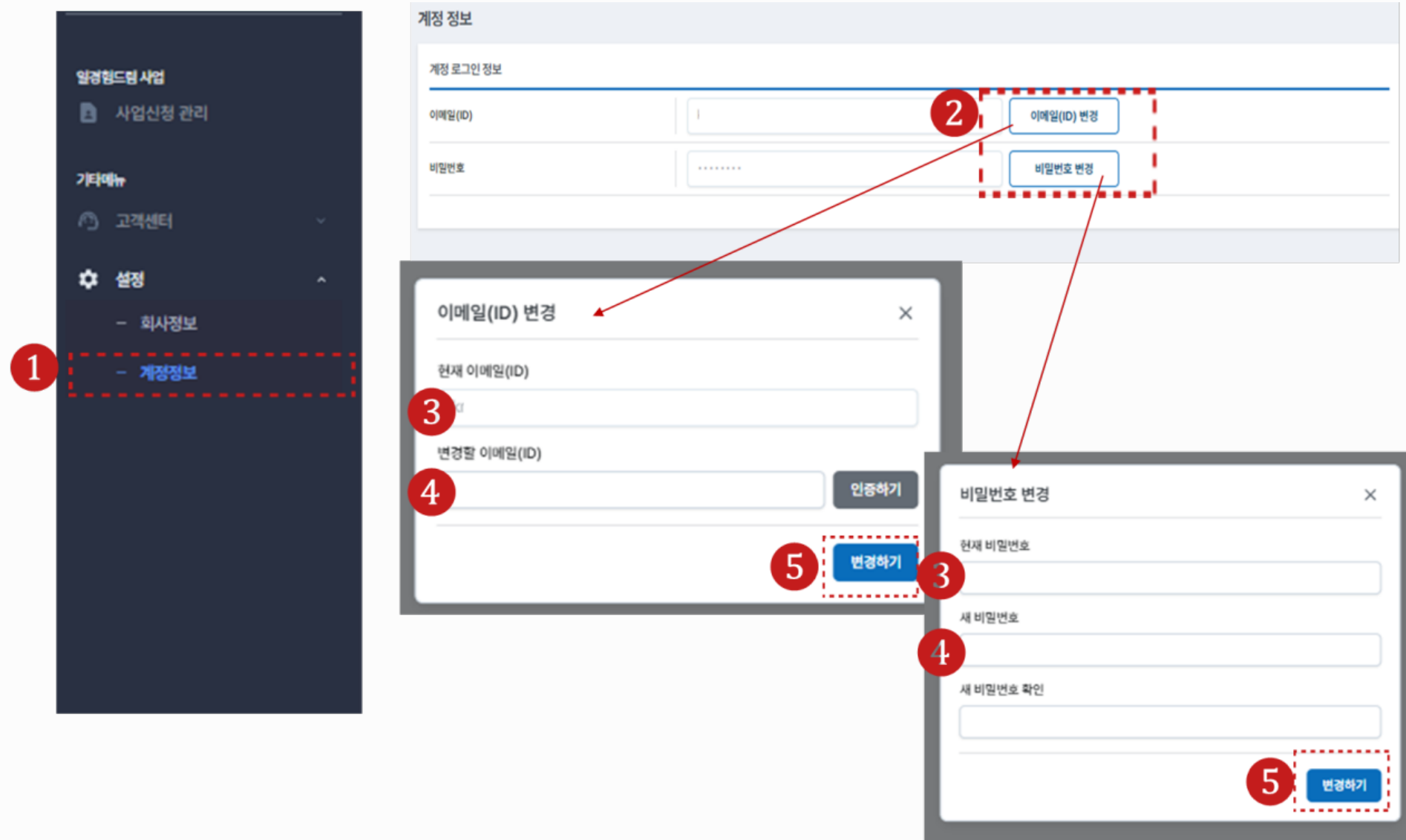
3 저장 ↓

1 메뉴 > 사업신청관리 > 사업신청

2 현재 설정 상태

3 변경한 내용이 있다면 [저장] 버튼을 눌러 저장

C-6. 계정 정보 > 비밀번호 변경



- 1 메뉴 > 설정 > 계정정보
- 2 [이메일/비밀번호 변경] 버튼 클릭
- [이메일 변경]은 인증이 필요함
- 3 현재 이메일/비밀번호 입력
- 4 변경할 이메일/비밀번호 입력
- 5 [변경하기] 버튼 클릭

19기 드림터 모집

많은 참여 바랍니다.